UCHWAŁA

Rady Pedagogicznej  
Szkoły Podstawowej im. W. Jagiełły w Starych Skoszewach

z dnia 14.09.2022. r.

w sprawie

**zmian w Statucie Szkoły**

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 2 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116 i 1383), uchwala się, co następuje:

§ 1.

W Statucie Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach z dnia 30 listopada 2017r. wprowadza się zmiany określone załącznikiem nr. 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwałę przekazuje się do realizacji Dyrektorowi Szkoły.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Zofia Okońska

*Załącznik nr 1 do uchwały z dnia 14 września 2022 roku   
w sprawie zmian w Statucie Szkoły Podstawowej   
im Władysława Jagiełły w Starych Skoszewach*

1. **W Paragraf 27 otrzymuje następujące brzmienie.**
2. W szkole działa świetlica dla uczniów.
3. *Opiece świetlicowej podlegają dzieci z klas 1-5 oraz w miarę posiadanych miejsc uczniowie pozostałych klas.*
4. *Do świetlicy przyjmowane są dzieci, które przebywają dłużej w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców, organizację dojazdu do szkoły oraz uczniowie którzy nie uczestniczą z zajęciach dydaktycznych / religia, drugi język/.*
5. Celem działania świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki poza zajęciami edukacyjnymi.
6. Zajęcia prowadzone są w oparciu o plany pracy dydaktyczno- wychowawcze. Plany   
   te uwzględniają potrzeby i zainteresowania uczniów.
7. Do świetlicy przyjmowane są dzieci na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
8. Czas pracy świetlicy określa dyrektor szkoły.
9. Świetlica prowadzi zajęcia w grupach wychowawczych.
10. Grupa wychowawcza w świetlicy nie może przekraczać liczebnie 25 uczniów.
11. Pracownicy pedagogiczni świetlicy wchodzą w skład rady pedagogicznej.
12. Do zakresu ich zadań należy w szczególności:
    1. opieka nad uczniami korzystającymi ze świetlicy;
    2. organizacja i realizacja zadań opiekuńczo- wychowawczych szkoły;
    3. wspomaganie uczniów w ich indywidualnym rozwoju, w tym pomoc w odrabianiu prac domowych.
13. Szczegółowe zasady dotyczące bezpieczeństwa dzieci oraz organizacji pracy świetlicy znajdują się w regulaminie świetlicy, który jest odrębnym dokumentem.

**2. Po paragrafie 27 dodaje się §27a w następującym brzmieniu:**

1. W sytuacjach wynikających z regulacji prawnych dyrektor szkoły zawiesza zajęcia i organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

2. Zajęcia dla uczniów odbywają się według następujących zasad:

a) lekcje i zajęcia dodatkowe są organizowane poprzez platformę Microsoft Teams,

b) materiały do pracy dla uczniów oraz prace samodzielne uczniów przekazywane są poprzez platformę Microsoft Teams lub innymi kanałami informacyjnymi po uzgodnieniu z rodzicami,

c) uczniowie potwierdzają swoją obecność na zajęciach poprzez zgłaszanie się na wezwanie nauczyciela w trybie głosowym lub, jeśli to możliwe w trybie wideo, oraz poprzez aktywności podejmowane podczas zajęć,

d) zajęcia odbywają się zgodnie z obowiązującym tygodniowym rozkładem zajęć.

3. Nauczyciele kierują się w szczególności następującymi zasadami:

a) tematy zajęć należy wpisywać do dziennika elektronicznego zgodnie z podstawą programową i faktyczną realizacją,

b) na każdych zajęciach należy sprawdzić obecność uczniów zaznaczając to w rubryce nz (nauczanie zdalne),

c) przygotowując tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach uwzględniać w szczególności:

• równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,

• możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,

• łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,

• ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć.

d) ocenianie uczniów odbywa się zgodnie z postanowieniami Statutu z tym, że wszystkie oceny otrzymują wagę 1.

4. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są organizowane w oddziałach, grupie oddziałowej, grupie międzyoddziałowej, grupie międzyklasowej lub grupie wychowawczej.

5. Kształcenie na odległość może być realizowane z wykorzystaniem:

a) materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem zpe.gov.pl,

b) materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stronach internetowych jednostek podległych temu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych,

c) materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,

d) innych niż wymienione w lit. a-c materiałów wskazanych przez nauczyciela;

6. W ramach organizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przez okres powyżej 30 dni dyrektor szkoły zapewnia uczniom i rodzicom, w miarę ich potrzeb i możliwości organizacyjnych szkoły, możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym dane zajęcia edukacyjne

7. W uzasadnionych przypadkach, w okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną, może czasowo zmodyfikować odpowiednio:

1) zakres treści nauczania wynikający z realizowanych programów nauczania oraz ramowych planów nauczania;

2) tygodniowy zakres treści nauczania zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;

3) tygodniowy lub półroczny rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

8. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor przekazuje uczniom, rodzicom i nauczycielom informację o sposobie i trybie realizacji zadań w zakresie organizacji kształcenia specjalnego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, indywidualnego nauczania, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

9. Zasady bezpiecznego uczestnictwa uczniów w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:

a) uczniowie otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform,

b) nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom,

c) należy logować się przy użyciu prawdziwego imienia i nazwiska,

d) nie należy utrwalać wizerunku osób uczestniczących w zajęciach,

e) należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,

10. Zasady bezpiecznego uczestnictwa nauczycieli w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:

a) nauczyciele otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform,

b) nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom,

c) należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,

d) materiały udostępniane uczniom muszą być sprawdzone przez nauczyciela pod kątem zawartości merytorycznej i bezpieczeństwa.

11. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być organizowane dla uczniów krajoznawstwo i turystyka, zgodnie z odrębnymi przepisami, jeżeli nie jest zagrożone bezpieczeństwo lub zdrowie uczniów.

12. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami lub rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów.

13. Szczegółowe zasady kształcenia na odległość zawiera zarządzenie w sprawie wprowadzenia Procedury kształcenia na odległość z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość umieszczone na stronie szkoły.

**3. W §28 w punkcie 1 dodaje się ust. 11i 12 w następującym brzmieniu:**

11) W szkole funkcjonuje kuchnia i stołówka.

a) Uczniowie mogą korzystać w ciągu dnia z jednego gorącego posiłku.

b) Posiłki mogą być spożywane w stołówce szkolnej oraz salach przedszkolnych. Obiad uczniowie szkoły spożywają w stołówce szkolnej.

c) Posiłek jest wydawany w godzinach ustalonych przez dyrektora szkoły w danym roku

szkolnym.

d) Posiłek może być wydawany na przerwach i podczas lekcji.

e) Harmonogramy spożywania posiłku określa wicedyrektor szkoły.

f) W stołówce podczas posiłków mogą przebywać tylko uczniowie i pracownicy szkoły.

12) Zasady funkcjonowania stołówki określone są przez dyrektora szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym w regulaminie stołówki Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach

**4. W §37 dodaje się ustęp 5 w następującym brzmieniu  
5)** Do zadań pedagoga specjalnego w przedszkolu i szkole należy w szczególności:

* 1. współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami w:

a) rekomendowaniu dyrektorowi szkoły do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły.

b) prowadzeniu badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły

c) rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów,

d) określaniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;

* 1. współpraca z zespołem zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
  2. wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu,
  3. udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem, dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,
  4. udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom;

**5. W §38 w ustępie 1 dodaje się punkt 5 w brzmieniu:**   
5) zespół zadaniowy d. s. aktywności fizycznej i promocji zdrowia.

**6. W §45 dodaje się ustęp 5 w następującym brzmienie:   
5)** W przypadku gdy nieletni wykazuje przejawy demoralizacji lub dopuścił się czynu karalnego na terenie szkoły lub w związku z realizacją obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, dyrektor tej szkoły może, za zgodą rodziców albo opiekuna nieletniego oraz nieletniego, zastosować, jeżeli jest to wystarczające, środek oddziaływania wychowawczego w postaci

1) pouczenia,

2) ostrzeżenia ustnego albo

3) ostrzeżenia na piśmie,

4) przeproszenia pokrzywdzonego,

5) przywrócenia stanu poprzedniego lub

6) wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły.